

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Papelería de Oficina

I. OBJETO DEL SUMINISTRO/SERVICIO:

Adquirir la papelería de oficina que se utilizara durante el presente año.

II. ALCANCE DEL SERVICIO:

Se requiere la adquisición de papelería según detalle:

Descripción	Medida	Presentación	Cantidad
Banderitas de color de identificación (5 colores Flechas)		Cajas	2
Fastener		Unidad	400
Pegamento de Barra (20 gramos)	20 g	Unidad	24
Corrector de tinta en presentación lápiz (7ml)	7 ml	Unidad	25
Tijeras medianas		Unidad	25
Libreta mediana rayada	8.5" x 11"	Unidad	20
Cuaderno rayado pasta dura	26.7 cm x 20.2 cm	Unidad	50
Papel bond carta		Resma	600
Papel bond oficio		Resma	3
Engrapador Bostitch pequeño negro de acero		Unidad	20
Engrapador Bostitch grande negro de acero		Unidad	5
Grapas estándar		Cajas	5
Perforador de dos agujeros		Unidad	10
Perforador de tres agujeros		Unidad	5
Clip pequeño		Cajas	40
Clip grande		Cajas	40
Binder clip pequeños (caja de 12 unidades)	3/4"	Cajas	5
Marcador de texto (amarillo)		Unidad	20
Marcador de texto (celeste)		Unidad	10
Marcador de texto (naranja)		Unidad	30
Bolígrafo Azul BIC		Unidad	120
Bolígrafo negro BIC		Unidad	120
Bolígrafo rojo BIC		Unidad	12
Post-it grande (libretitas)		Unidad	30
Post-it pequeña (libretitas)		Unidad	25
Protector transparente de hojas tamaño carta.		Unidad	300
Juegos de separadores de colores		Unidad	60

ENTE OPERADOR REGIONAL

DEL MERCADO ELÉCTRICO DE AMÉRICA CENTRAL

Pastas plásticas transparentes para anillado tamaño carta		Unidad	25
Pastas plásticas negro para anillado tamaño carta		Unidad	25
Pastas plásticas Azul para anillado tamaño carta		Unidad	25
Anillo plástico 1/2		Unidad	50
Anillo plástico 3/8		Unidad	50
Anillo plástico 16mmx305. (125 hojas)		Unidad	50
Reglas Plásticas de 30 cm		Unidad	20
Folder de cartulina manila		Unidad	500
Folder plástico tamaño carta con fastener (negros)		Unidad	50
Folder plástico tamaño carta con fastener (azul)		Unidad	50
Bolsa manila 6x9		Unidad	150
Bolsa manila 9x12		Unidad	650
Bolsa Manila 10x13		Unidad	700
Cinta adhesiva transparente	2" x 100 yd	Unidad	20
Cinta Adhesiva transparente	3/4" x 25 yd	Unidad	40
Cinta Adhesiva de Papel (Tirro)	3/4" x 40 yd	Unidad	5
Archivador tamaño carta de palanca (AMPO)		Unidad	200
Sacagrapas		Unidad	20
Lápiz Studmark 3415 No 2 HB		Unidad	120
Sacapunta de hierro		Unidad	25
Foliador (Numerador automático)		Unidad	2

LUGAR DEL SERVICIO: La entrega de la papelería se realizará en la oficinas ubicadas en la colonia Layco.

III. CONDICIONES DE PAGO:

Un máximo de 30 días posterior a la prestación del servicio y la presentación de la factura correspondiente.