



ENTE OPERADOR REGIONAL
DEL MERCADO ELÉCTRICO DE AMÉRICA CENTRAL

Manual de usuario de la Plataforma de Carga de Solicitudes de Compra de DT en el SIIM Web

Área responsable:	Gerencia de Información y Tecnología – Coordinación del SIIM
Versión:	Versión 1.0.0



Control de Cambios

Versión	Fecha	Descripción
1.0.0	09/11/2020	Versión inicial.

Contenido

Manual de usuario de la Plataforma de Carga de Solicitudes de Compra de DT en el SIIM Web.....	4
Descripción del enlace en el Portal Web del EOR para la Asignación de Derechos de Transmisión	4
Consideraciones para realizar la carga de solicitudes de compra de DT	5
Indicaciones para acceder a la Plataforma de Carga de Solicitudes de Compra de DT en el SIIM Web	6
Detalle de la Plataforma de Carga de Solicitudes de Compra de DT en el SIIM Web.....	7
Pasos para la carga de solicitudes de compra de DT conforme a las convocatorias del periodo de “ <i>Presentación de Solicitudes y Documentación</i> ” publicado en el calendario de asignación de DT respectivo en el Portal Web del EOR.....	11

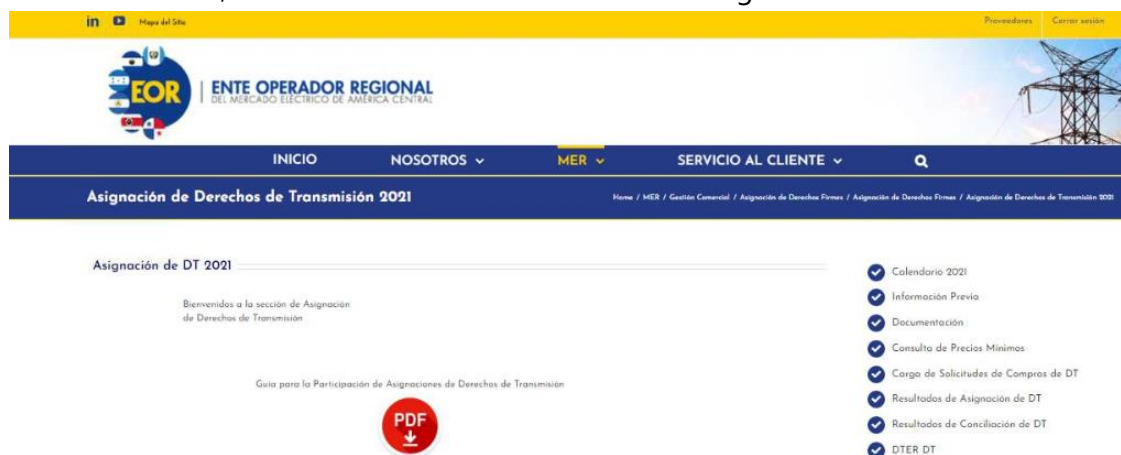
Manual de usuario de la Plataforma de Carga de Solicitudes de Compra de DT en el SIIM Web

Descripción del enlace en el Portal Web del EOR para la Asignación de Derechos de Transmisión

Para acceder a toda la información relacionada con las Asignaciones de Derechos de Transmisión (DT), se ha habilitado en el Portal Web del EOR, el sub-apartado de "DERECHOS DE TRANSMISIÓN" que se ubica en el apartado de "Gestión Comercial" de la opción "MER" del Menú Principal como se observa en la imagen inferior.



Al acceder en dicho sub-apartado, y seleccionar la opción de "Asignación de Derechos de Transmisión 2021", se accede a ventana indicada en la imagen inferior.



Dicha sección cuenta con diferentes opciones, las cuales son necesarias para el intercambio de información que deberán considerar los agentes autorizados para realizar transacciones que participan en los procesos de asignación de DT. A continuación, se muestra una imagen con la descripción del contenido de las diferentes opciones del menú del lado derecho de dicha sección:

✓ Calendario 2021 1	1. Cronograma con las diferentes actividades relacionadas a las asignaciones de DT
✓ Información Previa 2	2. Enlaces de descarga de la información previa para cada convocatoria de DT conforme al numeral 8.3.9 del Libro III del RMER modificado por la Resolución CRIE-50-2020.
✓ Documentación 3	3. Enlaces de descarga de la documentación considerada para los procesos de asignación de DT.
✓ Consulta de Precios Mínimos 4	4. Acceso a herramienta de consulta de precio mínimo para las asignaciones de DT.
✓ Carga de Solicitudes de Compras de DT 5	5. Acceso a la plataforma de carga de solicitudes de compra de DT en el SIIM Web.
✓ Resultados de Asignación de DT 6	6. Campos de publicación de los resultados de la asignación de DT.
✓ Resultados de Conciliación de DT 7	7. Campos de publicación de la conciliación de los resultados de la asignación de DT.
✓ DTER DT 8	8. Campos de publicación del Documento de Transacciones Económicas Regionales de DT.

Consideraciones para realizar la carga de solicitudes de compra de DT

El link para realizar la carga de solicitudes de compra de DT (Solicitudes de Compra de Derecho Firme, SDF; Solicitudes de Compra de Derecho Financiero Punto a Punto, SDFPP¹) puede ser accedido a través de las versiones más recientes del navegador de su preferencia.



Para realizar la carga, usted debe poseer un usuario SIIMWEB; caso contrario, deberá tramitar su usuario a través del OS/OM correspondiente con el formulario "F21_USUARIOSIIM" (https://www.enteoperador.org/wp-content/uploads/2019/10/2-F21_UsuarioSIIM.xlsx), lo anterior para todos los Agentes Autorizados para realizar transacciones en el MER, que deseen participar en el proceso de asignación de DT.

¹ Favor considerar lo indicado en el RESUELVE PRIMERO de la Resolución CRIE-73-2017

Indicaciones para acceder a la Plataforma de Carga de Solicitudes de Compra de DT en el SIIM Web

1. Ingrese al Portal Web del EOR: <https://www.enteoperador.org/>
2. Seleccionar la opción "Asignación de Derechos de Transmisión 2021", del subapartado de "DERECHOS DE TRANSMISIÓN".
3. En dicha sección del Portal Web del EOR, se presenta en el lado derecho un menú que indica el acceso a la plataforma de carga, la cual se identifica como "Carga de Solicitudes de Compras de DT". Al seleccionar dicha opción, se mostrará la ventana indicada en la imagen inferior, en la cual podrá ingresar al SIIM Web, presionando la imagen del recuadro verde.

Carga de Solicitudes de Derecho de Transmisión 2021

Ingresar a Herramienta de Carga de Solicitudes de Derecho de Transmisión



Manual de usuario para la Herramienta de Carga de Solicitudes de Compra de DT en el SIIM Web



- ✓ Calendario 2021
- ✓ Información Previa
- ✓ Documentación
- ✓ Consulta de Precios Mínimos
- ✓ **Carga de Solicitudes de Compras de DT**
- ✓ Resultados de Asignación de DT
- ✓ Resultados de Conciliación de DT
- ✓ DTER DT

4. Una vez se ingrese al SIIM Web, se podrán llenar los campos del usuario y contraseña actualizados de cada agente autorizado para hacer transacciones en el MER, en los campos indicados en la imagen.

Acceso al SIIM

Ingrese su Usuario y Contraseña

Usuario:

Contraseña:

Versión 20.10.29.0 - 29/10/2020

5. Una vez se ingrese con las credenciales de su usuario SIIMWEB, podrá acceder a la ventana inicial en el segmento derecho de la pantalla, tal como se observa en la imagen inferior.

Consulta [Más...](#) **Últimas Publicaciones**

[General de Agente](#)

[Reclamaciones](#)

[Entradas Registradas Pre despacho](#)

[Entradas Registradas Pos despacho](#)

[Entradas Registradas Subastas de DT](#)

[Contrato Firme](#)

Registro

[Reclamaciones](#)


[Carga Solicitudes de Compra de DT](#)

Contacto

Col. San Benito, av. Las Magnolias, N° 128.
San Salvador, El Salvador, C.A.
PBX: (503) 2245-9900
FAX: (503) 2208-2368



Detalle de la Plataforma de Carga de Solicitudes de Compra de DT en el SIIM Web

**SIIM**

SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN DEL MER

[? Ayuda](#) [@ Reglamentación](#) [@ Contactenos](#) [X Salir](#)

Recepción: Declaración Contrato
Ofertas Oportunidad

14:49:38

Inicio Publicaciones Consultas Agentes Reclamaciones

Bienvenido: **USUARIO PRUEBA 3**

Carga de Solicitudes de Compra DT

Nombre:	CONTACTO DEL USUARIO USUARIO PRUEBA 3
Correo Electronico:	USRWTRES@eor.org

SUBASTA	Tipo DT	Ticket (Comprobante de recepción)	Estado	F. Modificación
M2101	DF	DFAGE00119_202010291525212581	Nueva	29/10/2020 03:25 p.m.
M2101	DF	DFAGE00119_202010271556417963	Enviada	27/10/2020 04:37 p.m.

Derecho Firme

☐ A2101

☐ M2101

Solicitud de

1. Detalle de Oferta de DT

Nodo de Inyección Nodo de Retiro

País:

Cod. Nodo

Subestación:

Voltaje(KV):

ANC:

País:

Cod. Nodo

Subestación:

Voltaje(KV):

ANC:

Agente contra parte:

Potencia solicitada

(MW):

Precio ofertado

(USD \$):

Garantía (USD \$):

2. Archivos Requeridos

Constitución de garantía

Comprobante de
constitución de garantía:

Nota con detalle de
constitución de garantía:

Registro o certificado o autorización emitido
por Autoridad Nacional Competente (ANC)

ANC Inyección:

ANC Retiro:

Puede agregar un contacto valido únicamente para esta
SDT pero no estará ligado con ningún otro proceso del MER
ni con otra SDT:

3. Contacto de Notificación:

Nombre:

Dirección:

Teléfono:

Correo Electrónico:

IMPORTANTE

- Las solicitudes estarán correctamente cargadas cuando se encuentren con estado "Enviada".
- Se permite modificar la solicitud siempre y cuando se encuentre en el plazo del periodo de "Presentación de Solicitudes y Documentación", publicado en el calendario de asignación de DT en el Portal Web del EOR.
- Al realizar una modificación a una solicitud con estado "Enviada" esta cambia a estado "Guardada". Para volverla a cargar correctamente se debe presionar el botón "Enviar".
- Al finalizar el plazo del periodo de "Presentación de Solicitudes y Documentación", publicado en el calendario de asignación de DT en el Portal Web del EOR, las solicitudes con estado "Enviada" pasarán al estado "Finalizada" y las solicitudes que posean otro estado diferente a "Enviada" serán descartadas y no serán visualizadas en el listado de solicitudes.



Descripción de la Pantalla:

Carga de Solicitudes de Compra DT

1

CONTACTO DEL USUARIO
Nombre: USUARIO PRUEBA 3
Correo Electronico: USRWRES@eor.org

2

SUBASTA	Tipo DT	Ticket (Comprobante de recepción)	Estado	F.Modificación
M2101	DF	DFAGE00119_202010291525212581	Nueva	29/10/2020 03:25 p.m.
M2101	DF	DFAGE00119_202010271556417963	Enviada	27/10/2020 04:37 p.m.

3

Derecho Firme

4

☐ A2101
☐ M2101

5

Agregar

6

Periodo de Validez: 01/01/2021 a 31/01/2021
Solicitud de M2101 (DFAGE00119_202010271556417963)
Enviada

7

Eliminar Solicitud

8

1. Detalle de Oferta de DT

Nodo de Inyección

Nodo de Retiro

Seleccionar Nodos

Pais: GUATEMALA
Cod. Nodo: 1710
Subestación: Panaluya
Voltaje(KV): 230
ANC: AMM

Pais: HONDURAS
Cod. Nodo: 3183
Subestación: La Entrada Copan
Voltaje(KV): 230
ANC: ODS

Agente contra parte: 1UGUSACUAM
El agente contraparte debe de pertenecer al Área de Control de GUATEMALA

Desea agregar otra oferta para este par de nodos

Potencia solicitada (MW):

Precio ofertado (USD \$):

Garantía (USD \$):

9

Agregar

Nodo Inyección	Nodo Retiro	Potencia Solicitada (MW)	Precio Ofertado(\$)	Agente Contraparte	Garantía(\$)	Precio Mínimo (\$)	Garantía Mínima (\$)
1710	3183	1	100.00	1UGUSACUAM	20.00	1,227.60	20.00
1710	3183	2	200.00	1UGUSACUAM	40.00	2,455.20	40.00
1710	3183	3	300.00	1UGUSACUAM	60.00	3,682.80	60.00
1710	3183	4	400.00	1UGUSACUAM	80.00	4,910.40	80.00
1710	3183	5	500.00	1UGUSACUAM	100.00	6,138.00	100.00

10

11

2. Archivos Requeridos

(*) Debe contar una máxima energía firme autorizada al menos de: 15 MWh
(*) Debe adjuntar un comprobante de garantía al menos de: USD \$300

Constitución de garantía

Comprobante de constitución de garantía: Choose File No file chosen

Nota con detalle de constitución de garantía: Choose File No file chosen

Registro o certificado o autorización emitido por Autoridad Nacional Competente (ANC)

ANC: Choose File No file chosen

Inyección: M2101_SDT_ANC_INY_1710_3183_15.pdf

ANC Retiro: Choose File No file chosen

M2101_SDT_ANC_RET_1710_3183_15.pdf

12

13

Adicionar contacto(obligatorio)
Puede agregar un contacto valido únicamente para esta SDT pero no estará ligado con ningún otro proceso del MER ni con otra SDT:

3. Contacto de Notificación:

Nombre: Juan Hernández
Dirección: 6 Ave, 12 Calle S.E., San Pedro Sula 21103, Honduras
Teléfono: (+504)9596-6000
Correo Electrónico: power@dominio.org

14

Enviar

15





IMPORTANTE

1. Las solicitudes estarán correctamente cargadas cuando se encuentren con estado "Enviada".
2. Se permite modificar la solicitud siempre y cuando se encuentre en el plazo del periodo de "Presentación de Solicitudes y Documentación", publicado en el calendario de asignación de DT en el Portal Web del EOR.
3. Al realizar una modificación a una solicitud con estado "Enviada" esta cambia a estado "Guardada". Para volverla a cargar correctamente se debe presionar el botón "Enviar".
4. Al finalizar el plazo del periodo de "Presentación de Solicitudes y Documentación", publicado en el calendario de asignación de DT en el Portal Web del EOR, las solicitudes con estado "Enviada" pasarán al estado "Finalizada" y las solicitudes que posean otro estado diferente a "Enviada" serán descartadas y no serán visualizadas en el listado de solicitudes.



Nombre del Campo		Descripción
1	Contacto del Usuario	Área que muestra información del usuario (agente autorizado) que está cargando las Solicitudes de compra de DT (SDT).
2	Listado de Solicitudes	Se muestra el listado de las solicitudes creadas por el usuario. Dependiendo del estado, la solicitud seleccionada puede modificarse, eliminarse o únicamente visualizarse.
3	Tipo de Derecho de Transmisión	Listado de Derechos de Transmisión, estas pueden ser: <ol style="list-style-type: none">1. Derecho Firmes2. Derecho Financiero Punto a Punto
4	Subastas Vigentes	Listado de subastas vigentes en las cuales se puede ingresar una solicitud.
5	Agregar	Permite agregar una solicitud de compra del tipo de derecho de transmisión y subasta seleccionada.
6	Periodo de Validez	Muestra el periodo de validez de la solicitud de derecho de transmisión de la subasta seleccionada.
7	Botón Eliminar Solicitud	Botón para eliminar la solicitud, esta opción únicamente puede realizarse cuando la solicitud está en estado "Nueva", "Guardada" o "Enviada", y que este dentro del rango del periodo de presentación de oferta.
8	Detalles de la Solicitud de oferta de DT	Apartado donde se ingresan los nodos de inyección, retiro, agente contraparte y el detalle de la oferta (Monto, potencia y garantía).
9	Botón Agregar	Permite guardar los datos de la solicitud ingresada, además de agregar otra oferta (Monto, potencia y garantía) a la solicitud.
10	Listado de ofertas asociadas a la solicitud	Muestra el listado de ofertas de DT creadas, para los nodos de inyección, nodo de retiro y agente contraparte. Si la subasta es vigente, se podrán eliminar las ofertas.
11	Mensajes Informativos	Mensajes informativos de máxima cantidad de potencia autorizada y de garantías.



Nombre del Campo		Descripción
12	Archivos Requeridos	Apartado para subir archivos () pdf que respalden la información de la oferta. Además, se pueden visualizar los archivos ya cargados (). Para conocer el formato de nombre requerido puede sobreponer el cursor del mouse sobre el icono 
13	Adicionar contacto	Campo que permite agregar el contacto de notificación (obligatorio) que será usado para remitir las comunicaciones relacionadas con la oferta cargada en el proceso de asignación de DT en el que participa. Para ello se debe de presionar el botón 
14	Botón Enviar	Permite definir que la solicitud debe de ser considerada. Al finalizar el plazo del periodo " <i>Presentación de Solicitudes y Documentación</i> " publicado en el calendario de asignación de DT en el Portal Web del EOR, si una solicitud no ha sido enviada, dicha solicitud será descartada. Si el periodo de presentación de oferta está activo, la solicitud puede ser modificada, pero para ser considerada nuevamente debe de presionar el botón Enviar.
15	Notas Informativas	Notas importantes acerca del proceso de carga de solicitudes de compra de DT.



Pasos para la carga de solicitudes de compra de DT conforme a las convocatorias del periodo de *"Presentación de Solicitudes y Documentación"* publicado en el calendario de asignación de DT respectivo en el Portal Web del EOR

1. Ingresar al SIIM Web.
2. En la pantalla de Inicio, seleccionar la opción "Carga Solicitudes de Compra de DT".
3. Seleccionar el Tipo de Derecho de Transmisión, puede ser:
 - a. Derecho Firme
 - b. Derecho Financiero Punto a Punto
4. Seleccionar la subasta vigente.
5. Presionar el botón Agregar. El sistema creará una nueva solicitud generando un Ticket con estado "Nueva", mostrando el periodo de validez de la subasta. Además, se activan las opciones para ingresar los datos "1. Detalle de Oferta de DT".

SUBASTA	Tipo DT	Ticket (Comprobante de recepción)	Estado	F. Modificación
⇒ M2101	DF	DFAGE00119_202010291525212581	Nueva	29/10/2020 03:25 p.m.
⇒ M2101	DF	DFAGE00119_202010271556417963	Enviada	27/10/2020 04:37 p.m.

Periodo de Validez: 01/01/2021 a 31/01/2021

Solicitud de M2101 (DFAGE00119_202010291525212581)

6. Ingresar el Nodo de Inyección. (Se mostrará el listado de Nodos disponibles a medida se digita el nodo).

1. Detalle de Oferta de DT

Nodo de Inyección	<input type="text" value="11"/>	Nodo de Retiro	<input type="text"/>
	<div>1101 1102 1106 1120 1124 1126 1132 1133 1140</div>		
País:		País:	
Cod. Nodo		Cod. Nodo	
Subestación:		Subestación:	
Voltaje(KV):		Voltaje(KV):	
ANC:		ANC:	

7. Ingresar el Nodo de Retiro (este tiene que ser de diferente área de control). Se mostrará el listado de Nodos disponibles a medida se digita el nodo.




1. Detalle de Oferta de DT


Nodo de Inyección	<input type="text" value="1710"/>	Nodo de Retiro	<input type="text" value="3"/>
		Seleccionar Nodos	
País:		País:	3034
Cod. Nodo		Cod. Nodo	3183
Subestación:		Subestación:	3211
Voltaje(KV):		Voltaje(KV):	3301
ANC:		ANC:	3310

8. Presionar el botón **Seleccionar Nodos**. Con ello se visualizará la información de País, Cod. Nodo, Subestación, Voltaje y ANC, siempre y cuando el nodo este habilitado. De lo contrario no se visualizará la información.

1. Detalle de Oferta de DT

Nodo de Inyección	<input type="text" value="1710"/>	Nodo de Retiro	<input type="text" value="3183"/>
		Seleccionar Nodos	
País:	GUATEMALA	País:	HONDURAS
Cod. Nodo	1710	Cod. Nodo	3183
Subestación:	Panaluya	Subestación:	La Entrada Copan
Voltaje(KV):	230	Voltaje(KV):	230
ANC:	AMM	ANC:	ODS
Agente contra parte:	<input type="text"/>	 El agente contraparte debe de pertenecer al Área de Control de GUATEMALA	

Al seleccionar los nodos, se mostrará una leyenda que define la Área de Control a la que debe pertenecer el agente contraparte.


Agente contra parte:  El agente contraparte debe de pertenecer al Área de Control de GUATEMALA

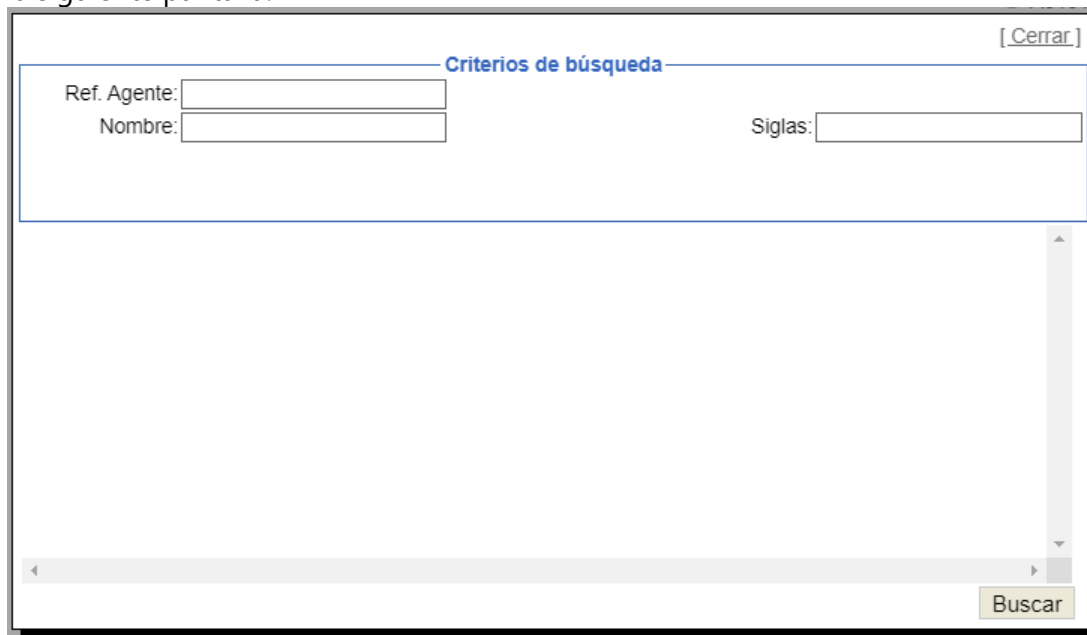
Nota:

Uno de los nodos ya sea de inyección o retiro debe de pertenecer al Área de Control del usuario que está ingresando la solicitud. Caso contrario, se mostrará el siguiente mensaje:

1. Detalle de Oferta de DT

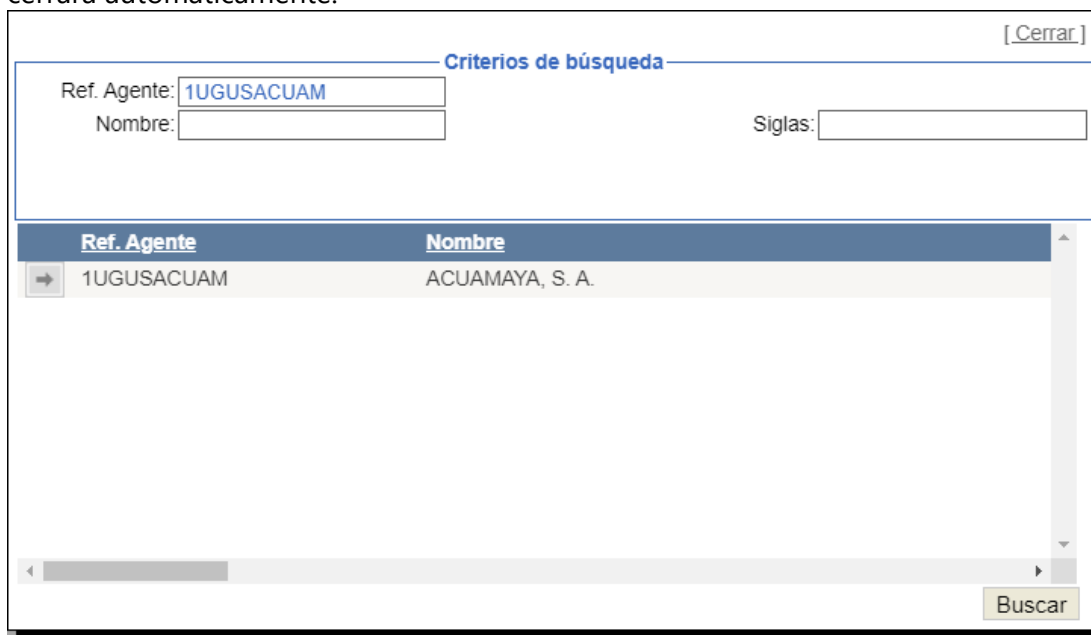
Nodo de Inyección	<input type="text" value="1710"/>	Nodo de Retiro	<input type="text" value="28181"/>
		Seleccionar Nodos	
Ninguno de los nodos ingresados pertenecen al Área de Control del solicitante. El Nodo de Inyección o el Nodo de Retiro debe de pertenecer al Área de Control del solicitante			

9. Seleccionar  para buscar el agente contraparte registrado en el SIIM. Mostrará la siguiente pantalla:



The screenshot shows a web form titled "Criterios de búsqueda" with a "[Cerrar]" button in the top right corner. The form contains three input fields: "Ref. Agente:", "Nombre:", and "Siglas:". A "Buscar" button is located at the bottom right of the form.

10. Ingresar los criterios de búsqueda que prefiera y presionar buscar, si el agente pertenece a un país de los nodos seleccionado y está autorizado para realizar transacciones, se visualizará en el listado. Al seleccionar el agente, la ventana se cerrará automáticamente.




The screenshot shows the same search form as before, but now with search results displayed below the input fields. The "Ref. Agente" field contains the value "1UGUSACUAM". Below the form, there is a table with two columns: "Ref. Agente" and "Nombre". The table contains one row with the values "1UGUSACUAM" and "ACUAMAYA, S. A.". A "Buscar" button is still visible at the bottom right.

Ref. Agente	Nombre
1UGUSACUAM	ACUAMAYA, S. A.



1. Detalle de Oferta de DT

Nodo de Inyección	<input type="text" value="1710"/>	Nodo de Retiro	<input type="text" value="3183"/>
<div>Seleccionar Nodos</div>			
País:	GUATEMALA	País:	HONDURAS
Cod. Nodo	1710	Cod. Nodo	3183
Subestación:	Panaluya	Subestación:	La Entrada Copan
Voltaje(KV):	230	Voltaje(KV):	230
ANC:	AMM	ANC:	ODS
Agente contra parte:	<input type="text" value="1UGUSACUAM"/>	 El agente contraparte debe de pertenecer al Área de Control de GUATEMALA	

Si el agente ingresado es de diferente Área de Control o no está autorizado se mostrará un mensaje informativo.

Criterios de búsqueda

[Cerrar]

Ref. Agente:

Nombre:

Siglas:

El agente seleccionado no está autorizado

El agente seleccionado no está autorizado o no pertenece al Área de Control de GUATEMALA

Buscar

11. Ingresar la Potencia Solicitada. Se mostrará el precio mínimo para la oferta.

Potencia solicitada (MW): **Precio mínimo USD \$ 38,055.60**



El precio mínimo mostrado es de carácter informativo para el agente participante, es decir que, la plataforma permite ingresar y enviar un "Precio ofertado (USD \$)" menor que el Precio mínimo.

12. Ingresar el Precio ofertado (máx. dos decimales).

**Precio ofertado
(USD \$):**

13. Ingresar la Garantía de dicha oferta (máx. dos decimales).

Garantía (USD \$):

14. Presionar Agregar.

- Si se desea agregar otra oferta para el mismo par de nodos de inyección y retiro y del agente contraparte, se deben repetir los pasos del 11 al 14.
- Si algún campo falta o no cumple con el valor de garantía, se mostrarán los mensajes de validación respectivos.

**Potencia solicitada
(MW):**
**Precio ofertado
(USD \$):**
Garantía (USD \$):

Agregar

(*) No ha ingresado el valor de la potencia
(*) No ha ingresado el valor del Precio Ofertado

De lo contrario se agregará la oferta.

Desea agregar otra oferta para este par de nodos

**Potencia solicitada
(MW):**
**Precio ofertado
(USD \$):**
Garantía (USD \$):

Agregar

Nodo Inyección	Nodo Retiro	Potencia Solicitada (MW)	Precio Ofertado(\$)	Agente Contraparte	Garantía(\$)	Precio Mínimo (\$)	Garantía Mínima (\$)	
1710	3183	15.5	38,055.60	1UGUSACUAM	7,611.12	38,055.60	7,611.12	

- Si se desea eliminar la oferta puede utilizarse la opción. . Únicamente podrá eliminar la solicitud cuando se encuentre en el periodo de "Presentación de Solicitudes y Documentación".
15. Con las ofertas agregadas, se activarán las opciones de carga del segmento "2. Archivos Requeridos" y se mostrarán mensajes informativos de la máxima cantidad de potencia autorizada y de garantías basadas en la información carga, sin limitarse a que los archivos que las respalden sean mayores. Asimismo, se deben cargar los archivos de respaldo requeridos por las ofertas.

2. Archivos Requeridos

(*) Debe contar una máxima energía firme autorizada al menos de: 15.5 MWh
(*) Debe adjuntar un comprobante de garantía al menos de: USD \$7611.12

Constitución de garantía

Comprobante de constitución de garantía: No file chosen

Nota con detalle de constitución de garantía: No file chosen

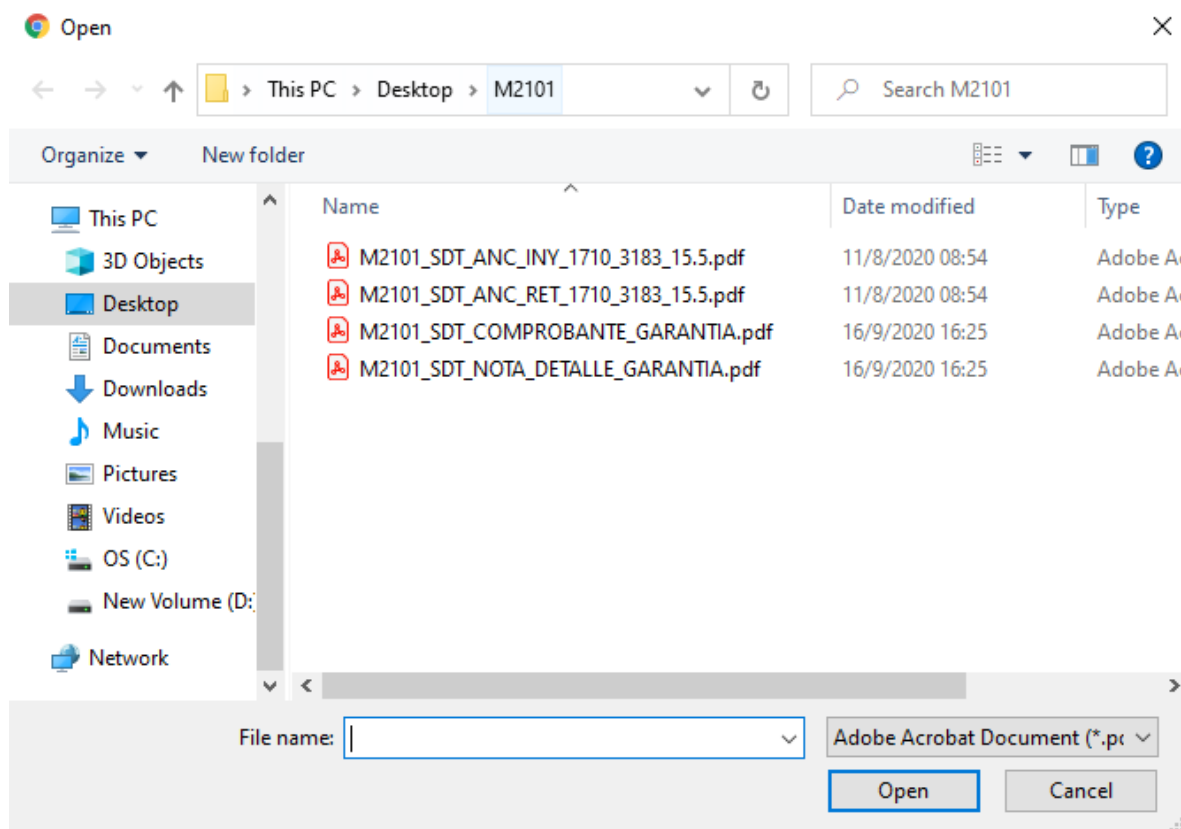
Registro o certificado o autorización emitido por Autoridad Nacional Competente (ANC)

ANC Inyección: No file chosen

ANC Retiro: No file chosen

16. Cargar respectivamente los archivos requeridos dependiendo del tipo de Derecho de Transmisión
- a. Comprobante de constitución de garantía
 - b. Nota con detalle de constitución de garantía
 - c. ANC Inyección
 - d. ANC Retiro

Para ello presionar el botón , buscar y seleccionar el archivo a cargar respectivamente.



Se mostrará el nombre del archivo seleccionado.


Constitución de garantía

**Comprobante
de
constitución
de garantía:**

Choose File


M2101_SDT_...ARANTIA.pdf



Luego se debe presionar el botón  para cargar el archivo al sistema. De esa forma se mostrará un mensaje de éxito o falla de la carga del archivo.

Archivo almacenado exitosamente

OK

Se mostrará el icono  para poder visualizar el archivo cargado. Este proceso debe realizarse por cada archivo a cargar.




Si por error se selecciona un archivo con un nombre diferente se mostrará un mensaje de advertencia similar al siguiente y no se cargará el archivo.

El nombre del archivo no corresponde a :
M2101_SDT_COMPROBANTE_GARANTIA.pdf

OK

El nombre de los archivos requeridos tiene un formato específico para ser aceptados, estos se describen en la siguiente tabla:

Archivo	Estrutura del nombre del archivo
Comprobante de constitucion de garantía:	(Código de Asignación)_SDT_COMPROBANTE_GARANTIA.pdf
Nota con detalle de constitucion de garantía	(Código de Asignación)_SDT_NOTA_DETALLE_GARANTIA.pdf
ANC Inyeccion	(Código de Asignación)_SDT_ANC_INY_(### nodo de inyección)_ (### nodo de retiro)_ (###.### energía autorizada)
ANC Retiro	(Código de Asignación)_SDT_ANC_RET_(### nodo de inyección)_ (### nodo de retiro)_ (###.### energía autorizada).pdf

El formato se puede visualizar dentro del aplicativo, seleccionando el icono  a la par de cada nombre del archivo.

Nota con
detalle de
constitución
de garantía:




Choose File

No file chosen



Formato del nombre del archivo (Código de Asignación)_SDT_NOTA_DETALLE_GARANTIA.pdf

Registro y certificación de autorización emitida

17. Para agregar el contacto que recibirá las notificaciones que corresponden del proceso de asignación de DT y la oferta cargada, se debe seleccionar el botón . Con la cual se mostrará la siguiente ventana, en la cual se deben agregar los campos solicitados.



[\[Cerrar \]](#)

CONTACTO DE NOTIFICACION:

ID: * Dato interno

Nombre:

Apellido:

Dirección:

Teléfono:

Correo Electrónico:

[Guardar](#)

Presionar Guardar y mostrará un mensaje de éxito o error, y luego de ingresada la información se debe presionar la opción cerrar.

[\[Cerrar \]](#)

CONTACTO DE NOTIFICACION:

ID: * Dato interno

Nombre:

Apellido:

Dirección:

Teléfono:

Correo Electrónico:

[Guardar](#)

Registro ingresado exitosamente

NOTA: Agregar o modificar el "Contacto de Notificación" no modifica el estado de la solicitud.

Es importante mencionar, que el número telefónico debe escribirse con el formato de teléfono (###) ####-####, por lo cual debe contar con el código de área más el número de teléfono (Min. 11 caracteres), caso contrario se mostrará el siguiente mensaje de error:

[\[Cerrar \]](#)

CONTACTO DE NOTIFICACION:

ID: * Dato interno

Nombre:

Apellido:

Dirección:

Teléfono:

Correo Electrónico:

[Guardar](#)

El teléfono no posee el formato correcto.El formato de teléfono es (###) ####-#### , Debe poseer el código de área más el número de teléfono (Min. 11 caracteres)



18. Con toda la información ingresada, se procede a presionar el botón

Enviar

Con ello, se realizan las siguientes validaciones:

- Todos los archivos requeridos hayan sido cargados.
- Los nodos de inyección y retiro especificados en los nombres de los archivos ANC Inyección y ANC Retiro sean iguales a los ingresados en la oferta.
- La potencia de inyección definida en los nombres de los archivos ANC Inyección y ANC Retiro sean superior o igual a la máxima energía firme autorizada calculada por el aplicativo, con base a las ofertas agregadas en el "1. Detalle de Oferta de DT".

Periodo de Validez: 01/01/2021 a 31/01/2021
Solicitud de M2101 (DFAGE00119_202010291525212581)
Guardada Eliminar Solicitud

1. Detalle de Oferta de DT

Nodo de Inyección: Nodo de Retiro:

Seleccionar Nodos

País:	GUATEMALA	País:	HONDURAS
Cod. Nodo	1710	Cod. Nodo	3183
Subestación:	Panaluya	Subestación:	La Entrada Copan
Voltaje(KV):	230	Voltaje(KV):	230
ANC:	AMM	ANC:	ODS

Agente contra parte: El agente contraparte debe de pertenecer al Área de Control de GUATEMALA

Desea agregar otra oferta para este par de nodos

Potencia solicitada:

Precio ofertado (USD \$):

Garantía (USD \$):

Agregar

Nodo Inyección	Nodo Retiro	Potencia Solicitada (MW)	Precio Ofertado(\$)	Agente Contraparte	Garantía(\$)	Precio Mínimo (\$)	Garantía Mínima (\$)
1710	3183	15.5	38,055.60	1UGUSACUAM	7,611.12	38,055.60	7,611.12

2. Archivos Requeridos

(*) Debe contar una máxima energía firme autorizada al menos de: 15.5 MWh
(*) Debe adjuntar un comprobante de garantía al menos de: USD \$7611.12

Constitución de garantía

Comprobante de constitución de garantía: Choose File No file chosen

Nota con detalle de constitución de garantía: Choose File No file chosen

Registro o certificado o autorización emitido por Autoridad Nacional Competente (ANC)

ANC: Choose File No file chosen

Inyección: M2101_SDT_ANC_INY_1710_3183_15.5.pdf

ANC Retiro: Choose File No file chosen

M2101_SDT_ANC_RET_1710_3183_15.5.pdf

Adicionar contacto(obligatorio)
Puede agregar un contacto valido únicamente para esta SDT pero no estará ligado con ningún otro proceso del MER ni con otra SDT:

3. Contacto de Notificación:

Nombre: Juan Hernández
Dirección: 6 Ave. 12 Calle S.E. San Pedro Sula 21103, Honduras
Teléfono: (+504)9596-6000
Correo: power@dominio.org
Electrónico: power@dominio.org

Enviar

IMPORTANTE

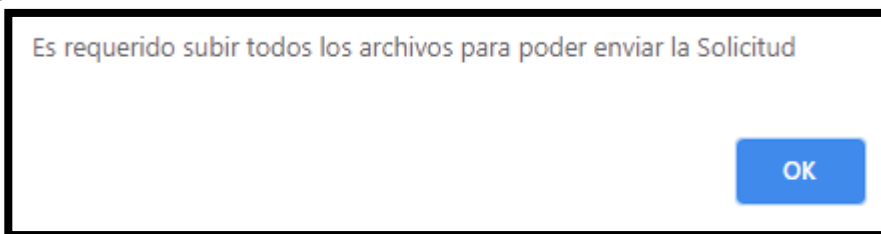
- Las solicitudes estarán correctamente cargadas cuando se encuentren con estado "Enviada".
- Se permite modificar la solicitud siempre y cuando se encuentre en el plazo del periodo de "Presentación de Solicitudes y Documentación", publicado en el calendario de asignación de DT en el Portal Web del EOR.
- Al realizar una modificación a una solicitud con estado "Enviada" esta cambia a estado "Guardada". Para volverla a cargar correctamente se debe presionar el botón "Enviar".
- Al finalizar el plazo del periodo de "Presentación de Solicitudes y Documentación", publicado en el calendario de asignación de DT en el Portal Web del EOR, las solicitudes con estado "Enviada" pasarán al estado "Finalizada" y las solicitudes que posean otro estado diferente a "Enviada" serán descartadas y no serán visualizadas en el listado de solicitudes.


Si todas las validaciones se cumplen, mostrará un mensajes de éxito en la página web, de lo contrario mostrará un mensaje de error de acuerdo a la falta de información requerida o errores de carga identificados.

Mensaje de éxito:






Mensaje de Falla:



	<p>Notas Importantes:</p> <ul style="list-style-type: none">- Las solicitudes estarán correctamente cargadas cuando se encuentren con estado "Enviada".- Se permite modificar la solicitud siempre y cuando se encuentre en el plazo del periodo de "Presentación de Solicitudes y Documentación", publicado en el calendario de asignación de DT en el Portal Web del EOR.- Al realizar una modificación a una solicitud con estado "Enviada" esta cambia a estado "Guardada". Para volverla a cargar correctamente se debe presionar el botón "Enviar".- Al finalizar el plazo del periodo de "Presentación de Solicitudes y Documentación", publicado en el calendario de asignación de DT en el Portal Web del EOR, las solicitudes con estado "Enviada" pasarán al estado "Finalizada" y las solicitudes que posean otro estado diferente a "Enviada" serán descartadas y no serán visualizadas en el listado de solicitudes.
---	--

Descripción de Estados de las Solicitud

<i>Estado</i>	<i>Descripción</i>
	Estado que se genera al crear una solicitud.
	Estado que se genera al agregar o eliminar una oferta o al cargar un archivo requerido.
	Estado generado al presionar el botón "Enviar". Significa que la información ingresada por el usuario es definitiva.
	<p>Estado final de la solicitud cargada, una vez vencido el periodo de carga para cada proceso de asignación convocado. Únicamente las solicitudes con estado "Enviada", pasan a estado "Finalizada" y son consideradas en el proceso de validación interna del EOR.</p> <p>Toda solicitud que posea otro estado será descartada.</p>

Ciclo de vida una solicitud

